

Приложение 1

Заполняется на декларативной основе

Анкета заявителя проекта

Наименование

проекта: _____

1. Информация об инициаторе проекта:

Наименование организации (юридический статус) _____

1.1. Адрес/контактная информация (адрес, тел, e-mail, web-site)

1.2. Дата регистрации/создания в т.ч. РНН

1.3. ФИО руководителя

1.4. В каком качестве выступает инициатор проекта при реализации проекта (нужное подчеркнуть): партнер/инвестор/автор идеи/инициатор социального проекта.

1.5. Описание финансово – производственных показателей инициатора проекта:

- Количество персонала;
- Финансовые формы отчетности 1,2,3 за последние 3 года деятельности заявителя с пояснительной запиской.

2. Описание проекта

2.1. Обоснование необходимости реализации проекта:

- Описание проекта и его целей, включая новизну, уникальность, конкретное применение проекта, перспективы использования и другое;
- Менеджмент (информация о компании, краткое резюме руководителя проекта);
- Участие сторон в проекте:

тыс. тенге

Наименование статей	Всего расходы проекта	АО «НК «СПК «Astana»	Инициатор	Привлеченные средства
Земля				
Строительство/ремонт				
Техника, оборудование				
Оборотные средства				

Прочее				
ИТОГО				
Доля участия в проекте, %	100%	%	%	%

2.2. Достигаемые результаты при реализации проекта

Показатели	тыс. тенге		
	В месяц	В год	За весь период (кол-во лет)
Валовая выручка			
Валовое производство, кол-во ед. *			
Расходы производства, тенге **			
Операционная прибыль			
Погашение обязательств по проекту (ОД и %)			
Прочие расходы			
Налогообложение			
Чистая прибыль			
Примечание:			

*при производстве/оказании нескольких видов товаров/услуг требуется расшифровка

** требуется расшифровка

2.3. Предложения и пожелания инициатора по реализации инвестиционного проекта.

2.4. Условия выхода АО «НК «СПК «Astana» из проекта.

Инициатор проекта подтверждает, что вся вышеприведенная информация является подлинной, соответствует истинным фактам и выражает согласие на участие в проекте в объеме указанных инвестиций, в том числе выражает свое согласие на проведение АО «НК «СПК «Astana» анализа производственной /хозяйственной/ деятельности инициатора проекта в целях определения состоятельности инициатора проекта принимать участие в реализации проекта.

Инициатор проекта не возражает против посещения экспертом – сотрудником АО «НК «СПК «Astana» объектов, являющихся активами в данном проекте и готов предоставить всю необходимую информацию.

АО «НК «СПК «Astana» оставляет за собой право обращаться к любому лицу, известному или неизвестному инициатору проекта, которое может оказать содействие в принятии решения относительно участия в проекте инициатора проекта.

В случае предварительного одобрения проекта Правлением АО «НК «СПК «Astana», инициатор проекта разрабатывает Бизнес-план и предоставляет соответствующие документы.

Должность, ФИО руководителя, подпись, печать, дата

Перечень обязательных документов для предоставления

Перечень документов от инициатора, необходимых для экспертизы Бизнес – проектов

	Наименование документа	Инвестор/ ДЗО/ партнер	Автор проект	Социальный проект
1.	Нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав, Учредительный договор (при наличии), свидетельство о Государственной регистрации / перерегистрации, статистическая карточка, РНН)	да	да	да
2.	Оригиналы финансовой отчетности формы 1, 2, 3 (с расшифровками кредиторской, дебиторской задолженности, с указанием причины и даты возникновения, расшифровка основных средств)	да	Да <i>(если юр. лицо)</i>	Да <i>(если юр. лицо)</i>
3.	Оригиналы акта сверки с Налогового Комитета/ справки с Налогового комитета об отсутствии задолженности перед бюджетом	да	да	да
4.	Нотариально заверенные копии Договоров, контрактов на поставку сырья, оборудования и др., а также реализацию продукции	да	По требовани ю	По требовани ю
5.	Оригинал справки с обслуживающего банка о наличии/ отсутствии ссудной задолженности	да	да	да
6.	Оригинал справки с обслуживающего банка, подтверждающей возможность участия партнера в проекте финансовыми средствами	да	По требовани ю	По требовани ю
7.	Бизнес – план согласно Инструкции по составлению бизнес – плана проекта АО «НК «СПК «Astana»	да	да	да
8.	Нотариально заверенные копии документов на имущество, передаваемое в совместный с АО «НК «СПК «Astana» проект	да	По требовани ю	По требовани ю

9.1	Нотариально заверенные копии документов, удостоверяющих право собственности на имущество (техпаспорт, договора купли-продажи)	да	По требованию	По требованию
9.2	Оригинал справки об отсутствии обременения на имущество, передаваемое в совместный с АО «НК «СПК «Astana» проект	да	По требованию	По требованию
9.3	Нотариально заверенная копия отчета об оценке имущества, передаваемого в совместный с АО «НК «СПК «Astana» проект	да	По требованию	По требованию
9.4	Оригиналы/ нотариально заверенные копии документов, подтверждающих наличие денежных средств для участия в совместном проекте	да	По требованию	По требованию

Примечание: При необходимости, АО «НК «СПК «Astana» могут быть дополнительно запрошены иные документы.